

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий БДОУ СМР
«Детский сад № 24»

приказ № от 30.05.2022г.



ПРИНЯТО

на заседании Управляющего совета
БДОУ СМР "Детский сад № 24"

протокол № 1 от 30.05.2022г.

План работы

Управляющего совета БДОУ СМР «Детский сад № 24»

на 2022-2023 год.

Цель:

Совершенствование организационной культуры управления в ДОО образовательным процессом через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

Задачи:

- определение основных направлений развития ДОО;
- разработка и утверждения стратегии повышения эффективности финансово-экономической деятельности учреждения;
- создание в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением требований к условиям обучения и воспитания детей, сохранению и укреплению здоровья, целевого и рационального расходования финансовых средств;
- участвовать в формировании благоприятного имиджа ДОО в социуме;
- установление преемственности в содержании образования и воспитания в детском саду и в школе в вопросах подготовки ребенка к школе.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
<p>1. Знакомство с составом УС, с нормативными документами.</p> <p>2. Выбор председателя и секретаря УС.</p> <p>3. Утверждение плана работы УС на 2022г.-2023г.</p> <p>4. Выбор членов в комиссии.</p> <p>5. Согласование и утверждение ремонтных работ на летний период.</p> <p>6. "Родительский патруль", "Внимание – Дети!"</p> <p>7. Контроль за ремонтными работами ДО.</p> <p>8. Приемка ДО на учебный год 2022-2023г.</p> <p>9. Преемственность со школой.</p>	<p>апрель - август 2022г.</p>	<p>заведующий, старший воспитатель, завхоз, члены УС.</p>
<p>1. Контроль за организацией питания в БДОУ СМО "Детский сад № 24"</p> <p>2. Согласование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ 2022-2023г.</p> <p>4. Проведение субботников по уборке и благоустройству ДОО.</p> <p>5. Утверждение плана работы преемственности ДО и школы на 2022-2023г.</p>	<p>сентябрь-декабрь 2022г..</p>	<p>заведующий, старший воспитатель, завхоз, члены УС.</p>
<p>1. Работа в жюри конкурса "Зимние забавы"</p> <p>2. Контроль питания в ДО.</p> <p>3. Заслушивание отчета о результатах самообследования БДОУ СМО "Детский сад № 24" за 2022 год.</p> <p>4. НОК образовательного процесса в ДОО.</p> <p>5. План ремонтных работ на летний период</p> <p>6. Согласование</p>	<p>январь – май 2023г.</p>	<p>заведующий, старший воспитатель, завхоз, члены УС.</p>

привлечения и направления расходования финансовых и материальных средств из внебюджетных источников.		
1. Контроль за ремонтными работами 2. Отчет УС о проделанной работе УС за год. 3. Согласование плана работы УС на 2023-2024г 4. Отчет о проделанной работе преимственности ДО и школы	июнь-август 2023г.	Члены УС, старший воспитатель, заведующий, завхоз

*Утверждено Завершено: Федя СМО
"Детский сад № 24" Макарова И.И.
Ильин*