

Протокол № 3

заседания управляющего совета БДОУ СМР «Детский сад № 24»

От 30 ноября 2024 года.

Присутствовало: 8 человек.

Присутствуют:

Члены управляющего совета от родителей:

1. Костягина Н.А. - председатель управляющего совета
2. Орлова Е.В. - секретарь
3. Реутова Н.В. - представитель родительской общественности

Представитель от учредителя:

Смирнова О.А. - ведущий специалист управления образования Сокольского муниципального округа

Представители от БДОУ СМО «Детского сада № 24»:

1. Макарова М.В. - заведующий ДООУ
2. Уханова Е.Л. - старший воспитатель
3. Шарыгина Н.С. - воспитатель

Кооптированные члены совета:

Черепанова И.А. – заместитель директора БОУ СОШ № 1.

Отсутствуют: нет

Повестка заседания:

1. Рассмотрение графика проведения новогодних мероприятий 2024 г.
2. Подготовка к утверждению бюджета на новый календарный год.
3. Работа комиссии по образовательному процессу и воспитанию в качестве жюри конкурса «Зимние забавы».
4. Привлечение внебюджетных средств для развития Детского сада и реализации проектов.
5. Утверждение плана работы преемственности детского сада и школы на 2023-2024г.
6. Работа комиссии по контролю питания.
7. Презентация плана расстановки уличного спортивного оборудования и оборудования на площадке по ПДД.

По-первому вопросу слушали заведующего ДООУ Макарову М.В., которая ознакомила членов управляющего совета с графиком новогодних мероприятий, рассказала о требованиях к новогодним подаркам для детей.

Слушали: Костягину Н.А., которая предложила сотрудничество с Сокольским педагогическим колледжем по привлечению студентов на новогодние утренники для детей (герои спектаклей).

По-второму вопросу слушали Макарову М.В., которая познакомила присутствующих с планом бюджета на новый календарный год, озвучила наиболее проблемные зоны для привлечения денежных средств из бюджета и вне бюджета.

По-третьему вопросу слушали членов УС, которые входят в состав комиссии по образовательному процессу и воспитанию, внесли предложение провести конкурс «Зимние забавы» внутри Детского сада. Дали рекомендации разработать положение конкурса старшему воспитателю. Определили критерии оценки и номинации данного конкурса.

По-четвертому вопросу слушали председателя Костягину Н.А. Она предложила рассмотреть кандидатуру для оказания спонсорской помощи ООО «Коллор-плит» и И.П. Ширинова Э.А. по привлечению благотворительной помощи для развития ДООУ и реализации проектов.

По-пятому вопросу слушали члена УС Уханову Е.Л., которая познакомила Управляющий совет с планом преемственности детского сада и СОШ № 1 на 2023-2024 год. Кратко рассказала о проведенных мероприятиях плана. Совместно с представителями УС скорректировали мероприятия в соответствии с «Годом-Семью» определили сроки и ответственных.

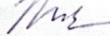
По-шестому вопросу слушали представителей УС Орлову Е.В. и Реутову Н.В (комиссия по контролю питания) по результатам контроля питания. Члены УС внесли свои предложения, которые были согласованы и приняты к работе.

По седьмому вопросу Председатель УС Костягина Н.А. презентовала план расстановки уличного спортивного оборудования и оборудования на площадке по ПДД.

Решили:

1. Подготовить для родителей памятки с требованиями к новогодним подаркам для детей.
2. Назначить представителей от родительской общественности для дежурства во время проведения новогодних утренников.
3. Организовать новогодние спектакли для детей с привлечением студентов Сокольского педагогического колледжа.
4. В течение 2024 года включить в план воспитательной работы ДОУ проекты «Дошколята Первых», «Мы здоровы бережём».
5. Привлечь ООО «Коллор-плит» и И.П. Ширинова Э.А. к привлечению благотворительной помощи для развития ДОУ и реализации проектов.
6. Скорректировать план преемственности детского сада и СОШ № 1 и мероприятий в соответствии с «Годом-Семью».
7. Реализовать план расстановки уличного спортивного оборудования и оборудования на площадке по ПДД в срок до 31.05.2024.

Результаты голосования:
За - 8 человек, единогласно.
Против - нет.
Воздержавшихся - нет.

Председатель  Костягину Н.А

Секретарь  Орлова Е.В